

# Índice

<b>001</b>	El nuevo inicio rápido de Excel 2013 .....	14
<b>002</b>	La Barra de herramientas de acceso rápido .....	16
<b>003</b>	Practicar con la Cinta de opciones .....	18
<b>004</b>	Personalizar el entorno de Excel .....	20
<b>005</b>	Abrir hojas de cálculo y libros de trabajo .....	22
<b>006</b>	Insertar hojas y moverse por ellas .....	24
<b>007</b>	Mover las hojas e inmovilizar paneles .....	26
<b>008</b>	Eliminar hojas.....	28
<b>009</b>	Ver las propiedades de los archivos .....	30
<b>010</b>	Guardar un libro .....	32
<b>011</b>	Convertir de Excel 97-2003 a Excel 2013.....	34
<b>012</b>	Guardar como PDF o XPS.....	36
<b>013</b>	Guardar y compartir archivos en línea .....	38
<b>014</b>	Agregar servicios a su cuenta de Office .....	40
<b>015</b>	Trabajar con filas y columnas.....	42
<b>016</b>	Autoajustar columnas y filas .....	44
<b>017</b>	Insertar filas, columnas y celdas.....	46
<b>018</b>	Trabajar con las opciones de inserción.....	48
<b>019</b>	Eliminar filas, columnas y celdas .....	50
<b>020</b>	Ocultar columnas, filas y hojas .....	52
<b>021</b>	Ocultar celdas y ventanas.....	54
<b>022</b>	Copiar, cortar y pegar .....	56
<b>023</b>	Trabajar con las opciones de pegado .....	58
<b>024</b>	Buscar y reemplazar datos .....	60
<b>025</b>	Conocer los tipos de datos .....	62

<b>026</b>	Editar y borrar datos .....	64
<b>027</b>	Introducir y editar fórmulas .....	66
<b>028</b>	Crear y utilizar listas .....	68
<b>029</b>	Trabajar con Opciones de autorrelleno .....	70
<b>030</b>	Usar la herramienta Relleno rápido .....	72
<b>031</b>	Ordenar datos .....	74
<b>032</b>	Utilizar autofiltros.....	76
<b>033</b>	Importar datos desde Access.....	78
<b>034</b>	Importar datos desde texto.....	80
<b>035</b>	Validar datos .....	82
<b>036</b>	Establecer subtotales.....	84
<b>037</b>	Editar el contenido de una celda.....	86
<b>038</b>	Alinear y orientar el texto de una celda .....	88
<b>039</b>	Añadir bordes y tramas a una celda .....	90
<b>040</b>	Aplicar y crear estilos de celda.....	92
<b>041</b>	Aplicar formato condicional .....	94
<b>042</b>	Formatos de números y de fecha.....	96
<b>043</b>	Calcular los días transcurridos entre fechas.....	98
<b>044</b>	Conocer otros tipos de formatos .....	100
<b>045</b>	Utilizar la función Autocompletar .....	102
<b>046</b>	Analizar datos al instante .....	104
<b>047</b>	Crear gráficos .....	106
<b>048</b>	Editar un gráfico .....	108
<b>049</b>	Cambiar el fondo y el título de un gráfico .....	110
<b>050</b>	Formatear los datos de un gráfico .....	112

# Índice

<b>051</b>	Añadir y sustituir datos en un gráfico .....	114
<b>052</b>	Guardar un gráfico como plantilla .....	116
<b>053</b>	Crear minigráficos .....	118
<b>054</b>	Personalizar minigráficos.....	120
<b>055</b>	Crear y editar gráficos SmartArt .....	122
<b>056</b>	Insertar encabezados y pies de página .....	124
<b>057</b>	Insertar imágenes.....	126
<b>058</b>	Editar imágenes .....	128
<b>059</b>	Insertar WordArt.....	130
<b>060</b>	Crear y modificar vínculo.....	132
<b>061</b>	Crear y seleccionar hipervínculos .....	134
<b>062</b>	Insertar objetos vinculados .....	136
<b>063</b>	Crear y usar rangos .....	138
<b>064</b>	Calcular con funciones.....	140
<b>065</b>	Calcular con funciones matemáticas .....	142
<b>066</b>	Utilizar funciones de texto .....	144
<b>067</b>	Utilizar funciones lógicas .....	146
<b>068</b>	Usar referencias.....	148
<b>069</b>	Trabajar con la precedencia.....	150
<b>070</b>	Celdas precedentes y celdas dependientes .....	152
<b>071</b>	Calcular con referencias circulares .....	154
<b>072</b>	Controlar el cálculo automático de las hojas.....	156
<b>073</b>	Inspeccionar fórmulas .....	158
<b>074</b>	Comprobar errores.....	160
<b>075</b>	Crear tablas dinámicas .....	162

<b>076</b>	Usar listas de campos para crear tablas dinámicas.....	164
<b>077</b>	Crear un modelo de datos .....	166
<b>078</b>	Editar tablas dinámicas.....	168
<b>079</b>	Traer datos de Windows Azure DataMarket .....	170
<b>080</b>	Crear relaciones entre tablas .....	172
<b>081</b>	Aumentar el detalle de los datos de tablas dinámicas.....	174
<b>082</b>	Crear gráficos dinámicos .....	176
<b>083</b>	Crear segmentaciones de datos .....	178
<b>084</b>	Insertar un informe de Power View (I).....	180
<b>085</b>	Insertar un informe de Power View (II).....	182
<b>086</b>	Crear y ejecutar una macro .....	184
<b>087</b>	Obtener una vista preliminar .....	186
<b>088</b>	Configurar la página para su impresión.....	188
<b>089</b>	Trabajar en la vista Diseño de página.....	190
<b>090</b>	Crear una área de impresión .....	192
<b>091</b>	Convertir texto en columnas .....	194
<b>092</b>	Proteger la hoja.....	196
<b>093</b>	Bloquear y desbloquear celdas.....	198
<b>094</b>	Firmar documentos .....	200
<b>095</b>	Recuperar documentos .....	202
<b>096</b>	Insertar comentarios.....	204
<b>097</b>	Enviar por correo electrónico .....	206
<b>098</b>	Inspeccionar un documento .....	208
<b>099</b>	Marcar como final .....	210
<b>100</b>	Cambiar las opciones de vista de explorador.....	212