

ÍNDICE GENERAL

A quién va dirigido el libro.....	3
Convenciones generales.....	3
Índice general.....	5

Capítulo 1

Office 2019 vs. 365. Mejoras e instalación..... 11

1.1 Aplicaciones del paquete ofimático Office completo .	11
1.2 Office escritorio u Office suscripción	12
1.3 Requerimientos de <i>hardware</i> y <i>software</i> Office 365	12
1.4 Requerimientos de <i>hardware</i> y <i>software</i> Office 2019	13
1.5 Versión de 32 bits o de 64 bits de Office	14
1.6 Eliminar versiones anteriores de Office.....	14
1.6.1 Desinstalar Office con el Panel de control.....	14
1.6.2 Desinstalar completamente con la herramienta de Office.....	15
1.7 Instalación de Office 2019.....	16
1.8 Activar Office	19

Capítulo 2

Mejoras de esta versión 21

2.1 Objetivos.....	21
2.2 Número de caracteres mientras escribes.....	21
2.3 Acceso rápido a los sitios y a los grupos.....	22
2.4 Traducir en un clic desde Word	24
2.5 Currículum impecable con la ayuda de LinkedIn	25
2.6 Modelos 3D	28
2.6.1 Insertar modelos 3D desde orígenes en línea.....	29
2.6.2 Cambiar el aspecto de los modelos 3D en Office	30

2.7 Lectura mejorada con Herramientas de aprendizaje	32
2.7.1 Métodos abreviados de teclado para lectura en voz alta	33
2.7.2 Usar Herramientas de aprendizaje en un documento de Word	33
2.8 Compatibilidad con idiomas	37
2.8.1 Instalar un nuevo idioma de texto a voz en Windows 10	38
2.9 Vínculos seguros	38
2.10 Insertar iconos o imágenes SVG	38
2.10.1 Convertir una imagen SVG en una forma de Office	43
2.11 Entradas de lápiz	43
2.11.1 Usar la Reproducción de entrada de lápiz	46
2.11.2 Convertir entrada de lápiz en formas de Office	47
2.11.3 Entrada de lápiz a matemáticas	47
2.12 Cambiar la apariencia de Office con nuevos temas	48
2.12.1 Cómo cambiar el tema de Office	48
2.12.2 Tema multicolor	49
2.12.3 Tema gris oscuro	50
2.12.4 Tema negro o tema oscuro	50
2.12.5 Tema blanco	51
2.13 Configurar y probar micrófonos en Windows 10	52
2.13.1 Dictar en voz alta en Word	53
2.13.2 Leer en voz alta con la voz de Word	53
2.14 Usar el Comprobador de accesibilidad	56
2.15 Efectos de sonidos para mejorar el rendimiento	57
2.15.1 Activar o desactivar los efectos de sonido	57
2.15.2 Activar o desactivar los efectos de sonido con el teclado	57
2.16 Insertar ecuaciones en formato lineal	58
2.16.1 Crear fracciones en formatos lineales	58
2.16.2 Ejemplos de edición UnicodeMath	59
2.16.3 Ejemplos de edición de ecuación de LaTeX	60

Capítulo 3

Primeros pasos 63

3.1 Primeros pasos y configuración	63
3.1.1 Creación de un documento	63
3.2 Otras opciones de configuración	67
3.3 Métodos abreviados de teclado usuales	71

Capítulo 4

Documento básico	73
4.1 Documento básico.....	73
4.2 Copiar, cortar y pegar	77

Capítulo 5

Inserción de elementos: tablas e ilustraciones	79
5.1 Insertar página.....	79
5.2 Tabla	80
5.3 Gráficos	83
5.4 Imágenes.....	85
5.5 Formas	89
5.6 Iconos.....	90
5.7 Modelos 3D	90
5.8 SmartArt	91
5.9 Captura.....	92

Capítulo 6

Inserción de elementos menos usuales	93
6.1 Complementos	93
6.2 Multimedia	94
6.3 Vínculos.....	94
6.4 Comentarios	94
6.5 Texto	95
6.6 Símbolos y ecuaciones.....	95
6.7 Dibujar	96

Capítulo 7

Formato de documento	97
7.1 Portada	97
7.2 Diseño del documento.....	97
7.3 Encabezado y pie de página	98
7.4 Disposición	98
7.5 Referencias	99
7.6 Tabla de contenido e ilustraciones	99
7.7 Notas al pie de página, citas y bibliografía	101
7.8 Investigador e índice	104
7.9 Revisión del contenido del documento.....	105
7.10 Revisión ortográfica y de contenido	106
7.11 Accesibilidad	107
7.12 Traductor	107
7.13 Comentarios, cambios y seguimiento del documento.....	108
7.14 Otras opciones de revisión	110

Capítulo 8

Vista del documento	113
8.1 Necesidades de vista de un documento	113

Capítulo 9

Correspondencia	121
9.1 <i>Mailing</i>	121

Capítulo 10

Modo desarrollador: macros y formularios 127

10.1 Macros..... 127

10.2 Formularios..... 131

Capítulo 11

Ejemplos de desarrollo de documentos 139

11.1 Planeador semanal..... 139

11.2 Receta de cocina 146

11.3 Formulario de inscripción a una carrera 154